



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CASARANO POLO 3 “Galileo Galilei”

Piazza San Domenico - 73042 - CASARANO (LE)

Telefono 0833/332031 - e-mail LEIC861002@istruzione.it – PEC: leic861002@pec.istruzione.it

www.polo3casarano.edu.it C.F. 90018430752 – Cod. MIUR: LEIC861002

Casarano, (fa fede la data del protocollo)

I.C. Statale Casarano Polo 3
Prot. 0006473 del 28/10/2021
02-01 (Uscita)

**Ai Sigg. Genitori degli alunni
Ai Sigg. Docenti
Al Personale A.T.A.
Alla Commissione Elettorale
All'Albo dell'Istituto
Al sito Web**

Oggetto: Elezioni del Consiglio di Istituto, triennio 2021/22 – 2022/2023 – 2023/2024.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Visto il D.P.R. del 31/05/1974 n. 416;

Viste le O.O.MM. n. 215 del 15/07/1991 e n. 267 del 04/08/1995;

Vista la Nota del Ministero dell'Istruzione Prot. n. 24032 del 06/10/2021 relativa all'elezione degli Organi Collegiali nelle istituzioni Scolastiche per l'a.s. 2021/2022;

Vista la Circolare della Direzione Generale dell'U.S.R. Puglia Prot. n. 31902 del 07/10/2021 recante le date di effettuazione delle elezioni per il rinnovo dei Consigli di Circolo/Istituto;

informa le SS.VV. che le votazioni del Consiglio di Istituto per il triennio 2021/2022 - 2022/2023 - 2023/2024 si svolgeranno presso la sede centrale di Piazza S. Domenico, secondo il seguente calendario:

• **domenica 28 novembre 2021, dalle ore 8,00 alle ore 12,00;**

• **lunedì 29 novembre 2021, dalle ore 8,00 alle ore 13,30.**

Pertanto, il CONSIGLIO DI ISTITUTO nella nostra Scuola, che ha una popolazione scolastica superiore a 500 alunni, è composto da 19 membri così suddivisi:

- n. 08 rappresentanti del personale DOCENTE, eletti dal personale docente;
- n. 08 rappresentanti dei GENITORI degli alunni, eletti dai genitori degli alunni;

- n. 02 rappresentanti del personale A.T.A., eletti dal personale A.T.A.;
- il Dirigente Scolastico, membro di diritto.

Avendo Voi tutti l'elettorato attivo e passivo per l'elezione della rappresentanza della componente di appartenenza, Vi invito a partecipare attivamente e responsabilmente alle elezioni del Consiglio di Istituto **sia come elettori sia come candidati**.

A tal fine, con la presente nota, Vi fornisco le informazioni più utili in questa fase pre-elettorale:

1. FORMAZIONE DELLE LISTE DEI CANDIDATI

Le liste dei candidati devono essere distinte per ciascuna delle componenti.

I candidati devono essere elencati con l'indicazione del cognome, nome, luogo e data di nascita, nonché dell'eventuale sede di servizio.

Le liste devono essere corredate dalle dichiarazioni di accettazione dei candidati.

Le liste possono contenere un numero di candidati fino al doppio del numero dei rappresentanti da eleggere. Per la componente GENITORI le liste possono prevedere un numero di candidati compreso da 8 a 16; per la componente DOCENTI le liste devono prevedere un numero di candidati compreso da 8 a 16; per la componente A.T.A. le liste possono prevedere un numero di candidati compreso da 2 a 4.

Le firme dei candidati e quelle dei rappresentanti di lista devono essere autenticate dal Dirigente Scolastico o dal Sindaco o dal Segretario comunale o dal Notaio o Cancelliere.

2. PRESENTAZIONE DELLE LISTE DEI CANDIDATI

Le liste dei genitori devono essere presentate da almeno 20 genitori - elettori.

Le liste dei docenti devono essere presentate da almeno 13 docenti -- elettori.

Le liste del personale non docente devono essere presentate da almeno 3 elettori della stessa componente.

Le liste dei candidati devono essere distinte per ciascuna delle componenti.

I candidati sono elencati con l'indicazione del cognome, nome, luogo e data di nascita, nonché dell'eventuale sede di servizio. Essi sono contrassegnati da numeri arabi progressivi.

Le liste debbono essere corredate dalle dichiarazioni di accettazione dei candidati, i quali devono, inoltre, dichiarare che non fanno parte né intendono far parte di altre liste della stessa componente e per lo stesso consiglio di circolo o di istituto.

Nessun candidato può essere incluso in più liste di una stessa rappresentanza per le elezioni dello stesso consiglio di circolo o di istituto, ne può presentarne alcuna.

Le liste possono contenere anche un solo nominativo.

Per la formazione delle liste dei candidati ai fini del rinnovo del Consiglio di Istituto nelle istituzioni scolastiche aggregate si richiama quanto previsto dall'art. 5, comma 3, della suddetta ordinanza.

Le liste debbono essere presentate da uno dei firmatari alla Segreteria della Commissione Elettorale che ha sede presso la Segreteria dell'Istituto, dalle ore 9,00 dell'8 novembre 2021 alle ore 12,00 del 13 novembre 2021.

3. PRESENTAZIONE DEI CANDIDATI E DEI PROGRAMMI

L'illustrazione dei programmi può essere effettuata soltanto dai presentatori di lista, dai candidati, dalle organizzazioni sindacali e dalle associazioni dei genitori e professionali riconosciute dal MIUR per le rispettive categorie da rappresentare.

Le riunioni per la presentazione dei candidati e dei programmi possono essere tenute dal **18° al 2° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni** (dal 30° al 2° giorno nel caso di elezioni contestuali di organi collegiali di diverso livello) e per lo stesso periodo sono messi a disposizione gli appositi spazi per l'affissione degli scritti riguardanti l'illustrazione dei

programmi. Nello stesso periodo è consentita la distribuzione, nei locali della scuola, di scritti relativi ai programmi.

Le richieste per le riunioni sono presentate dagli interessati al direttore didattico o preside entro il 10° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni.

Per le elezioni dei rappresentanti nel consiglio di circolo o di istituto, è consentito di tenere fuori dell'orario di servizio riunioni negli edifici scolastici. Dette riunioni sono riservate agli elettori delle varie categorie da rappresentare negli organi collegiali stessi. Per tali riunioni gli studenti possono chiedere lo svolgimento dell'assemblea di istituto nelle ore di lezione, prevista dal quinto comma dell'art. 43 del decreto del Presidente della Repubblica 31 maggio 1974, n. 416.

Il Dirigente stabilisce il diario delle riunioni, tenuto conto dell'ordine di richiesta delle singole liste e, per quanto possibile, della data indicata nella richiesta. Del diario stabilito è data comunicazione ai rappresentanti delle liste richiedenti.

L'illustrazione dei programmi può essere effettuata dai candidati, dai rappresentanti di lista, dalle organizzazioni sindacali e dalle associazioni dei genitori e professionali riconosciute dal MIUR.

Le riunioni per la presentazione dei candidati e dei programmi possono essere tenute dall' **08 novembre 2021 al 26 novembre 2021**. Le richieste per le riunioni sono presentate alla scrivente entro il **18 novembre 2021**.

Tutti gli stampati necessari per la formazione e presentazione delle LISTE possono essere richiesti all'Ufficio di Segreteria.

Saranno costituiti n. 2 seggi elettorali composti, da n. 2 genitori, n. 2 docenti e n. 1 personale ATA, che si insedieranno rispettivamente:

- **Seggio n. 1 presso l'edificio della sede centrale di Piazza S. Domenico**, dove si recheranno a votare i genitori degli alunni dei plessi di Scuola Primaria e Secondaria di 1° Grado "Piazza S. Domenico", Scuola Secondaria di 1° grado "Via Duca d'Aosta" e tutta la componente personale docente e ATA;
- **Seggio n. 2 presso l'edificio scolastico Scuola Secondaria "Via Ruffano"**, dove si recheranno a votare i genitori degli alunni dei plessi di Scuola dell'Infanzia e della Scuola Primaria di "Via IV Novembre", "Scuola dell'Infanzia "Via Ruffano", Scuola dell'Infanzia "Via Tagliamento", Scuola Primaria "Via Ruffano" e Scuola Secondaria di 1° Grado "Via Ruffano"

4. INDICAZIONI OPERATIVE A TUTELA DELLA SALUTE E PER LA SICUREZZA DELLE OPERAZIONI ELETTORALI (legge n. 133 del 24.9.2021)

La nota M.I. prot.24032 avente per oggetto: "Elezioni degli organi collegiali a livello di istituzione scolastica- a. s. 2021/2022 cita testualmente "Si raccomanda, altresì, l'osservanza delle disposizioni del decreto legge n.111 del 6 agosto 2021 come convertito dalla legge n.133 del 24 settembre 2021".

• ALLESTIMENTO DEI LOCALI ADIBITI AL VOTO

Per l'allestimento dei locali adibiti alle operazioni di voto, saranno previsti percorsi distinti di ingresso e di uscita, chiaramente identificati con opportuna segnaletica, in modo da prevenire il rischio di interferenza tra i flussi di entrata e quelli di uscita.

Per evitare assembramenti nei locali, saranno disposte apposite aree di attesa all'esterno dell'edificio stesso.

Il distanziamento sia tra i componenti deputati alle operazioni di voto e l'elettore sarà non inferiore a un metro.

Si dovrà altresì garantire la distanza di due metri al momento dell'identificazione dell'elettore, quando a quest'ultimo sarà necessariamente chiesto di rimuovere la mascherina limitatamente al tempo occorrente per il suo riconoscimento.

Nei locali si favorirà il ricambio d'aria regolare e la periodica sanificazione.
Tenuto conto dell'ampiezza degli spazi si potrà garantire che nello stesso ambiente si svolgano le operazioni di voto per una o più classi.

• OPERAZIONI DI VOTO

Per quanto riguarda l'accesso dei votanti, è rimessa alla responsabilità di ciascun elettore il rispetto di alcune regole basilari di prevenzione quali:

- ✓ evitare di uscire di casa e recarsi a votare in caso di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37.5°C ;
- ✓ non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- ✓ non essere stati a contatto con persone positive negli ultimi 14 giorni.

Per accedere ai locali adibiti alle operazioni di voto è obbligatorio il possesso del green pass e l'uso della mascherina da parte di tutti gli elettori e di ogni altro soggetto avente diritto all'accesso al seggio, in coerenza con la normativa vigente che ne prevede l'uso nei locali pubblici.

Al momento dell'accesso nei locali, l'elettore dovrà procedere alla igienizzazione delle mani con gel idroalcolico messo a disposizione in prossimità della porta. Quindi l'elettore, dopo essersi avvicinato ai componenti del seggio per l'identificazione e prima di ricevere la scheda e la matita, provvederà ad igienizzarsi nuovamente le mani. Compilate le operazioni di voto, è consigliata una ulteriore detersione delle mani prima di lasciare il seggio.

• PRESCRIZIONI PER I COMPONENTI ADIBITI ALLE OPERAZIONI

Quanto agli scrutatori, durante la permanenza nei locali scolastici, devono indossare la mascherina chirurgica, mantenere sempre la distanza di almeno un metro dagli altri componenti e procedere ad una frequente e accurata igiene delle mani. Per le operazioni di spoglio delle schede è necessario l'uso dei guanti.

Per ogni ulteriore informazione o chiarimento sono a Vostra disposizione.

Distinti saluti.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Rita Augusta PRIMICERI

